

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Volksdansvereniging Koftos Hoorn

Goedgekeurd door de ledenvergadering op: 14-04-2015

Artikel 1. Het verenigingsjaar

1. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Het dansseizoen begint in de tweede helft van het lopende jaar en eindigt in de eerste helft van het daaropvolgende jaar.

Artikel 2. Financiën, activiteiten en contributie

1. Voor activiteiten kunnen verschillende prijzen worden vastgesteld. Onderscheid kan worden gemaakt tussen leden, aspirant-leden en niet-leden.
2. Aan een lagere prijs voor leden kan de bepaling worden verbonden dat deze prijs alleen geldt in de voorverkoop.
3. Leden en aspirant-leden kunnen pas aanspraak maken op hun rechten als de jaarlijkse contributie is betaald. Aan de cursus 'Internationaal' kan uitsluitend (na betaling van het cursusbedrag) worden deelgenomen door leden en aspirant-leden.
4. Een deelnemend lid of aspirant-lid aan een cursus is pas ingeschreven als een ondertekend opgavenformulier in het bezit is van de zakelijk leiding en/of het verschuldigde bedrag is betaald. Een ondertekend opgavenformulier verplicht tot het betalen van de gehele cursusprijs.
5. Het lidmaatschap en deelneming aan de cursus Internationaal wordt automatisch verlengd, tenzij het lid tijdig, vóór aanvang van het nieuwe dansseizoen, schriftelijk of per E-mail heeft opgezegd bij het bestuur.
6. Betaling vindt plaats aan het begin van het dansseizoen (eventueel in 2 termijnen). Betaling van het cursusbedrag kan in vier termijnen betaald worden door middel van incassomachtiging.
7. De voorwaarden van de incassomachtiging zijn zoals deze in het Koftos machtigingformulier staan vermeld.
8. Kan er, door overmacht niet of niet meer aan de cursus worden deelgenomen, dan beslist het bestuur over ontheffing van de verplichting te betalen of restitutie van reeds betaalde bedragen of een gedeelte hiervan. Verzoeken hiertoe moeten schriftelijk aan het bestuur worden gericht.
9. Beginnende danser: nieuwe leden, die nog nooit gedanst hebben, kunnen voor één dansseizoen gebruik maken van een gereduceerd tarief.

Artikel 3. Het bestuur

1. Het bestuur heeft mede tot taak het initiëren en organiseren van activiteiten als bedoeld in Artikel 3 van de statuten.
2. Van het bestuur wordt verwacht het door de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde activiteiten-programma uit te voeren, inclusief de daaruit voortvloeiende rechtshandelingen, bedoeld in Artikel 13.5.1 van de statuten.
3. Het bestuur kan, indien zij het in het belang van de vereniging nodig acht, niet-leden voor de Algemene Ledenvergadering uitnodigen.
4. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, of tenminste twee andere leden van het bestuur, dit wenselijk achten.
5. Het bestuur houdt zijn vergaderingen in onderling overleg.
6. De bestuursvergaderingen zijn in principe openbaar, tenzij een bestuurslid een besloten behandeling van een of meer agendapunten wenst.
7. Het bestuur kan, als zij dat in het belang van de vereniging nodig acht, de dansleiding voor een bestuursvergadering uitnodigen.
8. Vergaderingen van het bestuur kunnen slechts gehouden worden indien een meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
9. Wanneer de penningmeester tussentijds aftreedt, moet de kascontrolecommissie ingeschakeld worden om hem van zijn verantwoording te kunnen ontslaan.
10. Kosten, gemaakt door het bestuur, kunnen worden vergoed onder voorwaarde dat deze kosten zijn gemaakt in het belang van de vereniging. Zij worden uitbetaald na accordering van het declaratieformulier door de penningmeester.

Artikel 4. Dansleiding

1. Met dansleiding wordt bedoeld diegene die de dansleiding verzorgt van de door Volksdansvereniging Koftos georganiseerde activiteiten.
2. Tussen dansleiding en Koftos dient altijd een schriftelijke overeenkomst te worden gesloten.
3. In deze overeenkomst worden de op dat moment geldende tarieven van het Interdans (honorering dansleiding) in principe aangehouden als richtlijn.
4. Tenminste tien dagen voor de start van een activiteit wordt beslist of de activiteit doorgaat. De dansleiding wordt hiervan onmiddellijk op de hoogte gesteld.

Artikel 5. Zakelijk leiding

1. De zakelijk leiding van een activiteit wordt door het bestuur uit de leden aangezocht en benoemd.
2. De zakelijk leiding draagt zorg voor het goede verloop van de activiteiten, waarvoor hij/zij is benoemd, in nauw overleg met het bestuur en de dansleiding.
3. De zakelijk leiding krijgt aan het eind van het dansseizoen, een door het bestuur te bepalen attentie in de vorm van een cadeaubon.

Artikel 6. De kascontrolecommissie

1. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden (geen bestuursleden) twee personen die de rekening en verantwoording van het bestuur onderzoeken: de kascontrole-commissie. Een derde persoon wordt tot reserve-lid van deze commissie gekozen.
2. Leden van de kascontrolecommissie kunnen niet meer dan drie keer achtereenvolgend gekozen worden.
3. De kascontrolecommissie adviseert de Algemene Ledenvergadering ten aanzien van het verlenen van decharge. Dit geldt ook bij het tussentijds aftreden van de penningmeester.

Artikel 7. Video-opnamen

1. Voor promotie en instructie kunnen er video-opnames gemaakt worden. Heb je hier bezwaar tegen, dan gaat het bestuur er vanuit dat je even niet mee danst.
2. De opnamen mogen de activiteit op geen enkele wijze hinderen of verstoren.

Artikel 8. Erelid

1. Het bestuur kan een lid wegens bijzondere verdiensten, voor het leven, benoemen tot erelid.
2. Een erelid heeft recht om door Kofos georganiseerde workshops, instuif, of bal kosteloos te bezoeken.
3. Een erelid is vrijgesteld van contributie.

Artikel 9. Slotartikel

Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.